



Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili della Provincia di Bolzano
Kammer der Wirtschaftsprüfer und Steuerberater der Provinz Bozen



Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili
Gorizia



Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Padova



ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI PORDENONE



ODCEC
ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI TREVISO



ODCEC ROVIGO
Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rovigo



Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili
Trento Rovereto



Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Trieste



Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Udine



Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Venezia



Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili
Verona

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI
VICENZA

REVISIONE LEGALE 2024

Corso in formula e-learning valido per l'aggiornamento degli iscritti al registro dei Revisori legali per l'anno 2024

Formula E-learning



FINO A 15 CREDITI DI MATERIE A (CARATTERIZZANTI)

FINO A 5 CREDITI DI MATERIE D - REVISORE SOSTENIBILITÀ (NON CARATTERIZZANTI)

- ▶ 20 ore fruibili in modalità asincrona fino al 31.12.2024
- ▶ Iscrizione gratuita per Commercialisti iscritti agli ODCEC del Triveneto
Quota listino € 190



SAF
SCUOLA DI ALTA FORMAZIONE DELLE TRE VENEZIE



SCUOLE DI ALTA FORMAZIONE CNDCEC

Lezione 1**LA REVISIONE DI ALCUNE IMPORTANTI POSTE DI BILANCIO (n. 5 ore)**

CNDCEC n. 4 crediti C.2.2 – n.1 credito C.2.4

MEF n. 3 crediti A.2.18 – n. 1 credito A.2.8 – n. 1 credito A.5.15

- Disponibilità liquide, debiti verso le banche e finanziamenti
- La valutazione delle partecipazioni e dei titoli
- L'area del personale: Fondo TFR, ferie e mensilità aggiuntive, costo del personale, bonus
- Il conto economico: i test di dettaglio e le procedure di analisi comparativa
- Il rischio di frode e le verifiche conseguenti

Lezione 2**IL PRINCIPIO DI REVISIONE ISA 570 SULLA CONTINUITÀ AZIENDALE: IL RUOLO DI PRESIDIO DEI CONTROLLI E POTERI/DOVERI DI SEGNALEAZIONE TEMPESTIVA (n. 4 ore)**

CNDCEC n. 3 crediti C.2.2 – n. 1 credito D.4.20

MEF n. 2 crediti A.2.27 – n. 1 credito A.2.6 – n. 1 credito A.3.27

- Indicatori per la valutazione dei presupposti per la continuità aziendale
- Analisi del piano predisposto dagli amministratori ed esempi di carte di lavoro
- Eventuale esigenza di lettera di supporto finanziario
- Conseguenze nell'informativa di bilancio e nella relazione di revisione
- Il principio di revisione ISA 230 sulla documentazione della revisione contabile: esempi pratici di formalizzazione delle carte di lavoro per la documentazione delle analisi effettuate
- La verifica degli adeguati assetti

Lezione 3**IL REVISORE DEL BILANCIO CONSOLIDATO DI GRUPPO (n. 2 ore)**

CNDCEC n. 2 crediti C.2.2

MEF n. 2 crediti A.2.29

- La revisione legale delle Holding non finanziarie
- Il principio di revisione ISA IT 600
- Il revisore di Gruppo
- Comprensione del Gruppo, controllo e individuazione dell'area di consolidamento
- Le componenti significative e non significative
- Revisione delle informazioni finanziarie delle componenti
- Le comunicazioni con il revisore della componente
- La relazione di revisione del bilancio consolidato (cenni)

Lezione 4**IL CONTROLLO DELLA QUALITÀ NELLA REVISIONE LEGALE (n. 2 ore)**

CNDCEC n.2 crediti C.2.2

MEF n. 1 credito A.2.2 – n.1 credito A.2.5

- Determina della Ragioneria Generale dello Stato 184/2023, oggetto e destinatari dei controlli qualità
- ISQM IT 1 (sostituisce ISQC IT 1), caratteristiche e componenti principali del sistema di controllo della qualità del revisore/società di revisione
- ISQM IT 2 (nuovo principio di revisione), obblighi, facoltà ed elementi fondamentali del riesame del lavoro di revisione
- ISA IT 220 R (aggiorna e modifica il precedente), la qualità del fascicolo di revisione e le sue criticità R



Lezione 5**IL DECRETO 125/2024 DI RECEPIMENTO DELLA CSRD E GLI IMPATTI SULLA RENDICONTAZIONE E REVISIONE (n. 5 ore)**

CNDCEC n.3 crediti C.11.2 – n. 2 crediti C.2.17

MEF n. 3 crediti D.1.1 – n.2 crediti D.1.2

- L'assurance della rendicontazione di sostenibilità nella logica dell'accountability
- L'attività del revisore nel ripercorrere la selezione delle informazioni rilevanti
- I principi di redazione della rendicontazione di sostenibilità: quadro di sintesi nella prospettiva del revisore
- Il decreto di recepimento della Corporate Sustainability Reporting Directive
 - L'ampliamento dei soggetti interessati
 - L'aumento dell'informativa
 - L'attestazione sulla conformità della rendicontazione di sostenibilità
 - I soggetti abilitati a svolgere l'attività di attestazione
- L'evoluzione dei principi di rendicontazione
- L'evoluzione dei principi di assurance

Lezione 6**IL DECRETO CORRETTIVO DEL CODICE DELLA CRISI (Dlgs 136/2024) E LE NUOVE INCOMBENZE DEI SINDACI-REVISORI (n. 2 ore)**

CNDCEC n. 2 crediti D.4.20

MEF n. 2 crediti A.3.27

- Il ruolo dei sindaci e dei revisori nella crisi d'impresa
- Focus sugli adeguati assetti al fine della preventiva emersione della crisi e della perdita della continuità aziendale: qual è il ruolo dei sindaci-revisori?
- Il dovere di segnalazione ai sensi dell'art. 25-octies CCII: le nuove attività e responsabilità del revisore
- La vigilanza sullo svolgimento della procedura di soluzione della crisi

Giovanni Borghini*Dottore Commercialista e Revisore legale***Ermando Bozza***Presidente ODCEC Lanciano, Revisore legale, Docente di Contabilità informatizzata e digital auditing Università di Chieti-Pescara, Componente del Comitato didattico per la formazione continua dei Revisori legali del MEF. Membro del coordinamento scientifico e Docente Corso di Alta Formazione SAF "Revisione legale"***Andrea Redeghieri***Dottore Commercialista e Revisore legale, Partner di AXIS S.r.l. - MOORE. Dal 2011 è membro del Gruppo di Ricerca Principi di Revisione di ASSIREVI. Docente Corso di Alta Formazione SAF "Revisione legale"***Marco Rossi***Dottore Commercialista e Revisore legale, Partner Pro Audit e Studio Profis. Docente Corso di Alta Formazione SAF "Revisione legale"***Gian Luca Tognon***Dottore Commercialista e Revisore legale, Partner DF Audit S.p.A. Docente Corso di Alta Formazione SAF "Revisione legale"*

Il corso è finalizzato a consentire l'aggiornamento degli iscritti al Registro dei Revisori legali.

In tutte le lezioni è prevista una metodologia didattica pratico operativa con **esemplificazioni, carte di lavoro e focus sulle principali problematiche applicative** che si incontrano nell'attività di revisione.

Quota di partecipazione

- **Quota gratuita** per Commercialisti iscritti agli ODCEC del Triveneto
- **Quota di listino € 190**

La fatturazione avverrà in esenzione ex art. 10 n. 20 DPR 633/72

Iscrizione

L'iscrizione deve essere effettuata a tutto il percorso per un totale di 20 ore.

E' possibile però fruire solo di alcune lezioni, i crediti formativi saranno riconosciuti sulla base delle ore effettivamente fruite.

Clicca qui per iscriverti

oppure sul portale **www.formazionecommercialisti.org**
(ente organizzatore Saf Triveneta)

Le lezioni saranno fruibili dal 6 novembre fino al 31 dicembre 2024.

Informazioni

segreteria@saftriveneta.org

► CREDITI FORMATIVI

E' stato richiesto l'accreditamento per la FPC dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e per Commercialisti iscritti al registro Revisori legali da parte di SAF Triveneta.

Il Corso consente di maturare fino a n. 20 crediti validi per l'aggiornamento degli Iscritti al Registro dei Revisori legali per l'anno 2024 e in particolare:

- fino a n. 15 CREDITI DI MATERIE A (CARATTERIZZANTI)
- fino a n. 5 CREDITI DI MATERIE D – REVISORE SOSTENIBILITA' (NON CARATTERIZZANTI) secondo quanto stabilito dal recepimento della Direttiva europea CSRD (Decreto legislativo 125/2024)

Importante! Il corso deve essere fruito entro il 31 DICEMBRE 2024 e i crediti saranno riconosciuti sulla base delle ore effettivamente fruite.

MODALITÀ DI FRUIZIONE

Le lezioni saranno fruibili su piattaforma e-learning SAF Triveneta autorizzata ai sensi dell'articolo 3 del regolamento CNDCEC per la formazione professionale continua.

E' possibile fruire anche solo alcune lezioni ma è necessario completare la visione dell'intera lezione ai fini del riconoscimento dei crediti.

Non verranno riconosciuti crediti a fronte di una visione parziale della singola lezione.

CONDIZIONI CONTRATTUALI ISCRIZIONE CORSI SAF TRIVENETA

DEFINIZIONI

Iscrivendosi a un corso SAF Triveneta tramite il portale FPC2.0 si accettano implicitamente le seguenti condizioni contrattuali e il regolamento per la frequenza dei corsi SAF.

- Contratto: le presenti Condizioni Generali di Contratto e i documenti richiamati, che costituiscono complessivamente la disciplina dei rapporti tra le Parti;
- Saf Triveneta: Scuola di Alta Formazione dei dottori commercialisti e degli esperti contabili del Triveneto, con sede in Via Gozzi n. 2/G in Padova, cod. fisc./P.Iva: 04935020281;
- Cliente: il soggetto che richiede la fornitura di uno o più Servizi, identificato in base a quanto riportato nel relativo Ordine, cartaceo o telematico;
- Parti: SAF Triveneta e il Cliente;
- Servizi: i servizi forniti da SAF Triveneta in favore del Cliente, in particolare il Servizio di Formazione;
- Ordine: proposta di acquisto dei Servizi, formulata con l'utilizzo di procedura telematica tramite il portale FPC2.0 (www.formazionecommercialisti.org).

Servizio di Formazione

1. Oggetto

Oggetto del Contratto è la fornitura, dietro pagamento del corrispettivo di cui all'art. 2, in favore del Cliente e da parte di SAF Triveneta, del Servizio di Formazione, come meglio descritto nel relativo modulo telematico di adesione e ai termini e condizioni particolari ivi indicati.

2. Corrispettivo

A titolo di corrispettivo del Servizio di Formazione, il Cliente versa a SAF Triveneta l'importo indicato nel relativo modulo di adesione, alle condizioni e termini ivi specificati.

3. Durata

La durata dell'erogazione del Servizio di Formazione in Aula da parte di SAF Triveneta a favore del Cliente è indicata nel relativo Programma.

4. Variazioni

SAF Triveneta si riserva il diritto, in ragione di sopravvenute esigenze organizzative, di apportare agli eventi formativi oggetto del Servizio di Formazione variazioni di date, programmi, docenti, sedi, orari e modalità di erogazione della lezione (in aula o a distanza) da comunicarsi al Cliente per iscritto, anche a mezzo email o telefonicamente.

Per cause di forza maggiore, indipendenti dalla volontà di SAF Triveneta e non controllabili in alcun modo da SAF Triveneta (a titolo puramente esemplificativo, sopravvenuta indisponibilità del docente per malattia, impossibilità di raggiungimento della sede del corso, luttu, indisponibilità improvvisa delle aule, particolari avverse condizioni meteorologiche, scioperi, emergenze sanitarie e/o provvedimenti governativi o del Consiglio Nazionale dei dottori commercialisti e degli esperti contabili o enti ad esso collegati), che rendessero impossibile il regolare svolgimento dell'evento formativo, SAF Triveneta si riserva di modificare date, programmi, docenti, sedi, orari e modalità di erogazione della lezione (in aula o a distanza) senza dover rispettare un minimo di preavviso. In caso di impossibilità di svolgere le lezioni in aula per cause di forza maggiore (es. emergenza sanitaria) o per scelta didattica, SAF Triveneta si riserva la possibilità di modificare le modalità di erogazione previste (da aula a online e viceversa) dando la relativa comunicazione dei nuovi calendari e delle nuove modalità didattiche. Resta inteso che in caso di rinvio operato per causa di forza maggiore, SAF Triveneta non è tenuta al rimborso delle quote versate con esclusione del diritto del Cliente a qualsivoglia risarcimento o indennità, a qualsiasi titolo richiesta.

5. Annullamento dell'evento formativo e limitazione di responsabilità

SAF Triveneta ha la facoltà di annullare, sino a sette giorni prima, l'evento formativo oggetto del Servizio di Formazione qualora non sia raggiunto il numero minimo degli iscritti o comunque un numero tale da consentire il buon esito dell'evento stesso. L'annullamento è comunicato al Cliente per iscritto o telefonicamente. Resta inteso che in caso di annullamento o di cancellazione, per qualsiasi causa, dell'evento formativo, la responsabilità di SAF Triveneta sarà limitata alla restituzione al Cliente della quota di iscrizione già versata, con esclusione del diritto del Cliente a qualsivoglia risarcimento o indennità, a qualsiasi titolo; l'eventuale rimborso della quota di iscrizione avverrà entro il termine massimo di 30 giorni lavorativi dalla data dell'evento annullato.

6. Recesso del Cliente

Il Cliente ha diritto di recedere dal Contratto sino a 15 giorni lavorativi prima dell'inizio dell'evento formativo oggetto del Servizio di Formazione, con comunicazione scritta ai numeri/indirizzi di posta elettronica indicati nell'Ordine. In tal caso al Cliente verranno addebitati € 150,00 come spese di iscrizione, la restante quota versata verrà restituita al Cliente entro 30 giorni dalla data della disdetta. Le disdette pervenute oltre il termine suddetto non daranno diritto alla restituzione della quota versata e il Cliente si ritiene impegnato al versamento delle eventuali rate residue qualunque sia il motivo del recesso.

7. Crediti formativi

Gli eventi formativi acquistati con il Servizio di Formazione consentono l'acquisizione di crediti formativi da parte del Cliente in conformità a quanto disposto dal CNDCEC.

8. Conclusione del Contratto

Il contratto si considera concluso con il versamento della quota di iscrizione (o dell'acconto) entro 24 ore dall'invio dell'iscrizione tramite procedura telematica. Nel caso in cui non venisse effettuato il pagamento entro i termini previsti, la richiesta di iscrizione decadrà automaticamente.

9. Diritti di proprietà intellettuale

diritti di proprietà intellettuale relativi al materiale, informatico e non, e ai programmi che SAF Triveneta pone a disposizione del Cliente in occasione dell'erogazione dei Servizi, comprensivi di eventuali supporti e documentazione, sono tutelati dalle norme sul diritto d'autore e restano nella piena ed esclusiva proprietà di SAF Triveneta e/o dei legittimi titolari. Il Cliente s'impegna a non pubblicare, divulgare, modificare e comunque a non compiere alcun atto che possa arrecare pregiudizio, direttamente o indirettamente, al titolare dei relativi diritti di proprietà intellettuale.

10. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni inerenti al Contratto dovranno essere effettuate, verso il Cliente, ai numeri/indirizzi indicati nell'Ordine, e verso SAF Triveneta al seguente indirizzo email: segreteria@saftriveneta.org.

11. Divieto di cessione

Fatta eccezione per quanto diversamente previsto nel Contratto, è fatto divieto alle Parti di cedere in tutto o in parte il Contratto o i diritti e obblighi nello stesso previsti e di permettere a terzi di usufruire dei Servizi comunicando o mettendo a disposizione degli stessi i relativi dati di accesso, salvo il previo consenso scritto di SAF Triveneta. Il Cliente non ha la facoltà di farsi sostituire come partecipante all'evento formativo da un'altra persona.

12. Modifiche

Fatta eccezione per quanto diversamente previsto nel Contratto, le modifiche oggettive e/o soggettive del Contratto, così come le sue eventuali integrazioni, dovranno essere espressamente convenute per iscritto dalle Parti.

13. Effetto novativo

È escluso qualsiasi rilievo di eventuali precedenti accordi individuali tra le Parti che s'intendono totalmente assorbiti ed esaustivamente superati dal Contratto.

14. Tolleranza

L'eventuale omissione di far valere uno o più dei diritti previsti nel Contratto non potrà comunque essere intesa come definitiva rinuncia a tali diritti e non impedirà, quindi, di esigerne in qualsiasi altro momento il puntuale e rigoroso adempimento.

15. Invalidità e inefficacia parziale

L'eventuale invalidità o comunque inefficacia di una qualsiasi delle pattuizioni del Contratto lascerà intatte le altre pattuizioni giuridicamente e funzionalmente indipendenti, salvo comunque quanto previsto dell'art. 1419, I comma, cod. civ..

16. Limitazione di responsabilità

Resta inteso che SAF Triveneta non risponde dei danni di qualunque natura causati direttamente o indirettamente dal contenuto didattico dei Servizi (ivi compreso il materiale fornito) e dall'utilizzo che il Cliente riterrà di farne.

17. Conseguenze del mancato pagamento del corrispettivo

Resta inteso che in caso di mancato pagamento del corrispettivo da parte del Cliente, SAF Triveneta, oltre alla facoltà di inibire al Cliente la fruizione del Servizio, adirà alle vie legali per la corresponsione di quanto dovuto.

18. Legge applicabile

Il Contratto è regolato dalla legge italiana.

19. Foro esclusivo

Tutte le controversie derivanti dal Contratto o in relazione allo stesso saranno devolute alla competenza esclusiva del Foro di Padova.

20. Autorizzazione alla pubblicazione di immagini

Con la sottoscrizione della presente, il Cliente autorizza sin d'ora SAF Triveneta, in caso di lezioni svolte con modalità online, nell'ambito delle attività istituzionali SAF legate all'erogazione dei corsi di formazione, alla pubblicazione e alla diffusione -anche ai sensi della L. 150/2000 - di immagini e video della propria persona e degli ambienti, locali, oggetti e documenti che vengono ripresi, nonché delle registrazioni audio e delle dichiarazioni rese durante la lezione, attraverso tutti i canali a disposizione di SAF Triveneta (ivi compresi i canali social network quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, linkedin, facebook, instagram, youtube, twitter); o di soggetti terzi dalla stessa incaricati.

21. Tutela Privacy

In caso di ordini inviati dal Cliente, il Cliente dichiara di avere letto e di accettare l'informativa e la policy sulla privacy presente sul sito www.saftriveneta.org.

22. Allegati

All. 1: Regolamento per la frequentazione dei corsi SAF Triveneta.

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 c.c., le Parti dichiarano di aver letto ed esaminato i seguenti punti del Contratto e di approvarli specificamente:

4. Variazioni;
5. Annullamento dell'evento formativo e limitazione di responsabilità;
6. Recesso del Cliente;
11. Divieto di cessione;
16. Limitazione di responsabilità;
17. Conseguenze del mancato pagamento del corrispettivo;
19. Foro esclusivo.



SAF



SCUOLA DI ALTA FORMAZIONE
DELLE TRE VENEZIE

www.saftriveneta.org